

## Informationen zur Datenverarbeitung für Bewerberinnen und Bewerber

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten während des gesamten Bewerbungsprozesses ist uns ein wichtiges Anliegen. Mit Ihrer Bewerbung geben Sie verschiedene personenbezogene Daten an, wie z. B. Name, Adresse und Geburtsdatum. Diese Daten unterliegen den Regelungen des Datenschutzes und werden stets unter Beachtung der geltenden Gesetzestexte, insbesondere der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes Baden-Württemberg (LDSG) erhoben und verarbeitet:

### 1. Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle

Stadt Ellwangen  
Spitalstraße 4  
73479 Ellwangen  
E-Mail-Adresse: [info@ellwangen.de](mailto:info@ellwangen.de)  
Telefon: 07961 / 84-0  
Telefax: 07961 / 9165-3704

### 2. Kontaktmöglichkeit der/ des Datenschutzbeauftragten:

E-Mail-Adresse: [datenschutz@ellwangen.de](mailto:datenschutz@ellwangen.de)  
Telefon: 07961 / 84-292

### 3. Art der personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten

Im Bewerbungsverfahren verarbeiten wir Daten von Ihnen, die wir im Rahmen der Bewerbung benötigen: Personenstammdaten (z.B. Bewerbername, Adresse, Geburtsdatum), Kommunikationsdaten (z.B. Telefon, E-Mail), Daten des Bewerberlebenslaufs (z.B. Berufslaufbahn, Nebentätigkeiten, Freizeitaktivitäten), Ergebnisse von Auswahlverfahren (z.B. Tests, Interviews).

### 4. Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich zum Zweck der Bewerbungsabwicklung bzw. Einstellung in ein Dienst- oder Arbeitsverhältnis verarbeitet. Die Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ergibt sich aus Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b), Art. 88 Abs. 1 DSGVO und § 15 LDSG sowie gegebenenfalls aus Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a), Art. 9 Abs. 2 lit. a), Art. 7 DSGVO.

### 5. Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten sowie Ihre Dokumente, die Sie uns zur Verfügung stellen, können durch Mitarbeiter/innen des Personalbereichs, des jeweiligen Fachbereichs und des zuständigen Gremiums (Gemeinderat, Personalrat, Gleichstellungsbeauftragte, ggf. Schwerbehindertenvertretung) eingesehen werden. Die entsprechenden Mitarbeiter/innen wurden von uns zur Wahrung des Datengeheimnisses verpflichtet. Ihre persönlichen Daten werden in keiner Form an Dritte weitergegeben, außer wir sind zur Weitergabe aufgrund zwingender gesetzlicher Regelungen verpflichtet (z. B. an staatliche Einrichtungen).

### 6. Speicherdauer Ihrer personenbezogenen Daten

Es gelten die allgemeinen gesetzlichen Aufbewahrungs- und Löschfristen. Wir löschen Ihre Daten gemäß den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen nach Abschluss des jeweiligen Stellenbesetzungsverfahrens. Sofern keine Einstellung erfolgt, ist dies regelmäßig spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens der Fall. Mit ausdrücklicher Einwilligung können die Unterlagen länger gespeichert werden. Ein Zugriff auf Ihre persönlichen Daten ist uns dann nicht mehr möglich.

### 7. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Sie brauchen nur diejenigen Daten bereitzustellen, die für die Bearbeitung ihrer Bewerbung oder für ein vorvertragliches Verhältnis mit uns erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten werden wir jedoch in der Regel nicht in der Lage sein, den Bewerbungs- und Auswahlprozess weiter auszuführen.

### 8. Ihre Rechte nach der EU-Datenschutzgrundverordnung

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Verarbeitung (Art. 15 DSGVO), auf die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), auf die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und auf die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO), sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen Daten gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe besteht das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde (Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Heilbronner Straße 35, 70191 Stuttgart, Tel.: 0711/ 61 55 41 0, E-Mail: [poststelle@ldi.bwl.de](mailto:poststelle@ldi.bwl.de)).